

GRUPPO DI AZIONE LOCALE VENEZIA ORIENTALE
Deliberazione del Consiglio di Amministrazione

n. 50 del 31.05.2021

OGGETTO: Ratifica delle spese di cassa economale effettuate con bonifico/carta di credito sostenute nell'anno 2020.

Oggi **lunedì 31 maggio 2021 alle ore 9,30** presso la sede di VeGAL in via Cimetta, n.1 a Portogruaro (VE), si riunisce il Consiglio di Amministrazione dell'Associazione denominata **GRUPPO DI AZIONE LOCALE VENEZIA ORIENTALE**, per la trattazione del seguente **ordine del giorno**:

1. Presa atto spese sostenute nel 2020 per cassa economale e con carta di credito. Bilancio consuntivo 2020;
2. PSL FEASR: Veneto rurale: affidamento attività promozione locale; aggiornamento attuazione;
3. PDA FEAMP: presa d'atto determina del Presidente n. 11 del 20.05.2021 di recepimento prescrizioni e pubblicazione bandi; PCP: supporto amministrativo per espletamento gara; aggiornamento attuazione;
4. Progetti: WALK OF PEACE: affidamento servizio progettazione e fornitura pannelli informativi; ECOVINEGOALS: affidamento servizio percorsi partecipativi (WP4) e servizio comunicazione (WPC); PNC: affidamento servizio stampa materiale promozionale progetto; FISHING FOR FUTURE: affidamento selezione servizio di comunicazione ed organizzazione eventi del progetto; presa d'atto concessione proroga straordinaria e modifica termini incarichi vigenti; INCONTRI CON LE OO.PP.: presa d'atto concessione proroga straordinaria e modifica termini incarichi vigenti; affidamento servizio incontri con operatori; DISTRETTO GIRALEMENE: affidamento servizio multimodale; IPA: affitto sala per evento EASW del 2.3.2021; FAIRSEA: presa d'atto determina del Presidente n. 9 del 12.05.2021 per utilizzo spazi e catering finale evento del 1.06.2021; presa d'atto determina del Presidente n. 10 del 12.05.2021 per lai fornitura gadget; proroga incarico a Bicchieri FLC per proroga progetto; PARTECIPAZIONE A TERREVOLUTE 2021: organizzazione del convegno del 31.5.2021 ed iniziativa "VOI - Venezia Orientale Incontra"; DIVA: presa d'atto determina del Presidente n. 12 del 24.05.2021 di approvazione del progetto; PROTOCOLLO/ACCORDO con ITIS Da Vinci; progetto "Mobilità sostenibile" (LR 16/93 anno 2021); partecipazione a bando regionale percorsi cicloturistici ai sensi (DGR 1678/2019);
5. Compagine associativa;
6. Gestione uffici: conversione contratto a tempo determinato;
7. Varie ed eventuali;
8. approvazione del verbale della seduta.

Si elencano di seguito i Consiglieri presenti/assenti:

N	Nome e Cognome	Ruolo	Ente rappresentato	Componente	Presente/Assente
1.	Giorgio Fregonese	Presidente	Comune di San Stino di Livenza	Pubblica	Presente
2.	Andrea Pegoraro	Vicepresidente	CIA Venezia, Coldiretti Venezia e Confagricoltura Venezia	Privata/Parti economiche sociali	Presente
3.	Marco Bertuzzo	Consigliere	Comune di Pramaggiore	Pubblica	Presente
4.	Loris Pancino	Consigliere	CNA Venezia	Privata/Parti economiche sociali	Presente
5.	Alberto Teso	Consigliere	Confcommercio Venezia	Privata/Parti economiche sociali	Presente

Sono presenti inoltre:

- Giancarlo Pegoraro (Direttore del GAL);
- Laurretta Pol Bodetto (Revisore Legale Unico dei Conti).

Assume la presidenza il Presidente dott. agr. Giorgio Fregonese e verbalizza i lavori della seduta l'ing. Giancarlo Pegoraro, Direttore.

Il Presidente, constatata e fatta constatare la regolare costituzione del Consiglio di Amministrazione, dichiara aperti i lavori alle ore 9,45.

Il Presidente introduce il **primo punto** all'odg che prevede la presa d'atto delle spese sostenute nel 2020 per cassa economale effettuate con bonifico/carta di credito.

In merito il CdA così si esprime.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Premesso che:

- il "Regolamento per la gestione della cassa economale" di VeGAL, adottato con delibera del CDA n. 63 del 14.07.2011, regola le modalità in base alle quali VeGAL procede agli acquisti per "cassa economale" per l'acquisto di beni o servizi di limitato valore, per il quale risulti antieconomico il normale sistema contrattuale, nonché per il pagamento di spese urgenti;
- l'Art. 3 "Cassa economale" del Regolamento prevede che i pagamenti possano essere effettuati, oltre che per contante, anche per assegno bancario, carta di credito, bonifico, bancomat/pos o conto corrente postale e che "Il Direttore del GAL autorizza le spese ed aggiorna periodicamente (ad es. una volta l'anno) sulla tipologia di spesa sostenuta, ai fini della ratifica o presa d'atto successiva, del CdA stesso";
- le spese (IVA inclusa) effettuate nel periodo 1.1.2020-31.12.2020, o comunque di competenza 2020, per le quali non è stata adottata specifica delibera sono le seguenti:
 - spese per pubblicazione di bandi e avvisi. Spese per pubblicazione sul BUR Veneto:
 - Bandi PSL-FEASR: Pubblicazione Bandi Pubblici Mis.6.4.2 e a GD 7.5.1 (Regione Veneto € 97,60 - Ft.145 del 12/02/2020); Pubblicazione Bando Pubblico Mis 7.5.1 (Regione Veneto € 48,80 - Ft.207 del 30/03/2020); Pubblicazione Bandi Pubblici e a GD 19.2.1.x e Proroga Bando 6.4.2 (Regione Veneto - €122,00 Ft.262 del 16/04/2020); Pubblicazione Proroga Bando 7.5.1 (Regione Veneto €24,40 - Ft.291 del 13/05/2020); Pubblicazione Proroga Bando 19.2.1.x (Regione Veneto € 24,40 - Ft.348 del 18/06/2020); Pubblicazione Bando Pubblico 19.2.1.x (Regione Veneto €48,80 - Ft.385 del 24/06/2020);
 - Bandi PdA-FEAMP: Pubblicazione Bandi FLAG Azz.1.2, 4.5, 6, 7.2, 9.2 (Regione Veneto €73,20 - Ft.384 del 24/06/2020);
 - spese di rappresentanza e colazioni di lavoro: €175,03 pranzo/seduta CdA del 18/06/2020 c/o Agriturismo Noiari (Ziliotto Paolo - Ft.108 del 18/06/2020; €135,03 pranzo/seduta CdA del 18/12/2020 c/o Agriturismo Noiari (Ziliotto Paolo - Ft.289 del 18/12/2020); pranzi di lavoro pagati con carta di credito (€100,00 il 08/09/2020 - Osteria "A l'Ombra del La Tore"; €30,80 il 15/09/2020 - Bar Trattoria "Al BUC"; €130,00 il 01/10/2020 - Alla Scala Concordia Sagittaria; €137,00 il 05/10/2020 - Trattoria Da Vittoria Venezia; €106,00 il 22/12/2020 - La Barchessa Portogruaro);
 - acquisto di libri e pubblicazioni: €179,99 Abbonamento Edizione digitale "Il Gazzettino" (Ced Digital & Servizi Ft. W200012387 del 06/10/2020; €179,99 Abbonamento Edizione digitale "La Nuova VE" (Elemmedia/GEDI Digital Srl Ft.11234 del 24/01/2020); € 50,00 libro "I Lidi dei Dogi" di Dino Cagnazzi (Libreria Stella - Ric.0019-0009 del 31/10/2020); €195,00 copia tesi di laurea dal titolo "Lo Spazio si fa luogo. Progetti per un'azienda agricola nel paesaggio di bonifica del VO" (Boscarato Daniele - Ric.del 20/11/2020); libri pagati con carta di credito (La Feltrinelli: €74,59 il 16/01/2020; €96,00 il 09/05/2020; €37,72 il 19/05/2020; €54,25 il 09/06/2020; €25,70 il 06/12/2020; €5,00 + €5,00 + €35,66 il 29/12/2020);
 - pagamento di imposte, tasse, utenze, affitto sede, visure, diritti di segreteria, valori bollati: €18,00 diritto CCIAA 2020; €1.925,00 TARI 2020 (ASVO Spa Avviso n.598591 del 19/08/2020); €337,00 diritti per registrazione marchio collettivo VEGAL; €9.872,73 affitto sede + €98,50 per 50% Imposta di registro su affitto sede anno 2019 (Comune di Portogruaro racc. 24801 del 24/6/2020); IRAP E IRES di competenza; IVA di competenza; altri bolli su documenti di spesa; spese per utenze linee telefoniche, casella di posta elettronica, ADSL Telecom Italia; spese per utenza fornitura acqua Livenza Tagliamento Acque Spa);
 - acquisti di cancelleria, stampati e materiale d'ufficio: €15,00 rilegatura registro protocollo VeGAL (Frasson Maria Grazia); €226,40 Prodotti per cassetta di pronto soccorso (Farmacia "All'abbazia" Rossi Dr.ssa Paola Ft.16 del 24/03/2020); €54,90 pezzi di ricambio ascensore n.2 frutto interno DMG luminosa presente al 1° piano sede Vegal (Alicron Srl Ft.1400 del 02/12/2020); Materiale di consumo anticovid-19: €39,99 acquisto termometro digitale frontale (Guangzhou Ft. 7621166 del 06/11/2020);
 - acquisto di attrezzatura informatica (hardware e software) e spese di gestione siti web: €9,64 rinnovo casella di posta PEC periodo 13/11/2020-13/11/2021 (Aruba Ft. 20B3333457 del 23/11/2020; €30,50 servizio di fatturazione elettronica - periodo 3/4/2020 al 3/4/2021 (Aruba Srl Ft. 20B0675567 del 29/02/2020); €15,13 rinnovo dominio AFVO.it per 1 anno (Serverplan Ft. 66974/2020 del 28/10/2020); €170,68 abbonamento annuale per collegamento piattaforma ZOOM - anno 2020 (ZOOM Ft. 13890036 del 01/04/2020);
 - Anticipi e rimborsi spese per missioni: missioni di competenza 2020;
 - spese derivanti dalle precedenti: commissioni Carta Credito, commissioni e spese bancarie;
- con delibera n.53 del 27/9/2018 il CdA di VeGAL ha approvato le integrazioni alle procedure per l'approvazione di atti e deliberazioni dei GAL ed azioni a tutela del conflitto di interesse nell'attività di gestione;
- il Presidente ha provveduto ad accertare che i componenti del Consiglio di Amministrazione sono a conoscenza delle disposizioni assunte dal GAL e delle normative di Legge in materia del conflitto di interesse e conseguenti obblighi a cui sono tenuti (obblighi di adeguata informativa e di astensione);

- il Presidente ha invitato i Consiglieri a manifestare l'eventuale esistenza di potenziali interessi in relazione all'oggetto della presente deliberazione, rendendo apposita dichiarazione che viene allegata agli atti della presente riunione consiliare;
- alle operazioni di voto partecipa la maggioranza prevista dall'art.34 paragrafo 3 lett.b) del Reg. (CE) n.1303/2013;

fatte le debite valutazioni e verifiche e sottoposto a votazione il provvedimento, il Cda di VeGAL all'unanimità e con voto palese

DELIBERA

- di ratificare le **spese di cassa economale effettuate con bonifico/carta di credito sostenute nell'anno 2020**, come elencate in premessa;
- di confermare che la decisione è assunta in assenza di possibili situazioni di "conflitto di interesse" dei componenti dell'organo decisionale, ai sensi del Regolamento approvato con la delibera n.53 del 27.9.2018 del CdA di VeGAL;
- di confermare che la decisione è assunta con almeno il 50% dei voti espressi provenienti da componenti dell'organo decisionale partecipanti al voto rappresentativi di partner privati;
- di disporre che il presente atto venga pubblicato ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. 50/2016 e nel rispetto delle disposizioni contenute nel D.Lgs. 33/2013.

II DIRETTORE
Giancarlo Pegoraro




II PRESIDENTE
Giorgio Fregonese

